

委任状

平成 年 月 日

頼む人

住 所 _____

氏 名 _____ (印)

生年月日 明治・大正・昭和・平成 年 月 日

私は、下記の者を代理人として (1~6に つけ必要事項を記入してください。)

1	住民票 (全員 ・ 一部)	必要な人の氏名 ()
2	戸 籍 (謄 ・ 抄)	本 必要な人の氏名 ()
3	戸籍附票 (謄 ・ 抄)	本 必要な人の氏名 ()
	本 籍 只見町大字	字 番地
	筆頭者	
4	身分証明書	必要な人の氏名 ()
	本 籍 只見町大字	字 番地
	筆頭者	
5	記載事項証明書 (全員 ・ 個人)	
6	住民異動関係 (転入 ・ 転出 ・ 転居 ・ 世帯変更 ・ その他)	
7	その他 ()	

使用目的 (具体的に記入してください) 必ずご記入ください。

例) 父が死亡したため相続で必要なので、父 一郎の出生から死亡までつながる戸籍をお願いします。

以上の交付申請、受領又は届出に関する行為を委任します。

頼まれた人

住 所 _____

氏 名 _____

注意事項

- この委任状は頼む人が直筆でお書きください。
不備がある場合、証明書は交付できませんのでご注意ください。
- 頼まれた人は本人確認ができる身分証明 (免許証等) をご持参ください。